



COMUNE DI BAREGGIO

Decreto del Sindaco N. 8 del 21/05/2019

Oggetto:

**INCARICO DI RESPONSABILE DEL SETTORE FAMIGLIA E
SOLIDARIETÀ SOCIALE ALLA DOTT.SSA MARIA LAURA
MAUTONE**

IL SINDACO
COLOMBO LINDA

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'Amministrazione Digitale" (D. Lgvo 82/2005).



COMUNE DI BAREGGIO
Città Metropolitana di Milano

IL SINDACO

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 65 del 17.04.2019, che ad integrazione e modifica del Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, adottato con delibera G.C. n. 15 in data 15.2.2011 e modificato con deliberazione di G.C. n. 148 del 22.12.2014, ha provveduto all'approvazione di una nuova metodologia di graduazione delle posizioni organizzative;

Letto l'art. 13, comma 3, del CCNL 21.5.2018 che stabilisce: *“Gli incarichi di posizione organizzativa...già conferiti e ancora in atto proseguono o possono essere prorogati fino alla definizione del nuovo assetto delle posizioni organizzative, successivo alla determinazione delle procedure e dei relativi criteri generali previsti dal comma 1 dell'art. 14 e, comunque, non oltre un anno dalla data di sottoscrizione del presente CCNL”*;

Richiamato, altresì, l'art. 19 del Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi che disciplina il conferimento degli incarichi di Responsabile di Settore, oltre a prevedere un periodo di prorogatio di 90 giorni dell'incarico di posizione organizzativa cessato;

Rilevato che con Decreto del Sindaco n. 29 del 31.10.2018 è stato conferito l'incarico di Responsabile del settore Famiglia e Solidarietà Sociale alla dott.ssa Laura Mautone a decorrere dall'1 novembre 2018 per la durata di 6 mesi;

Richiamate:

- la deliberazione di G.C. n. 104 del 21.06.2010 e successive modifiche (delibere G.C. n. 8/2011, n. 114/2011 e n. 164/2016), con la quale è stata definita la Struttura organizzativa dell'Ente;
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 99 del 20.12.2018 ad oggetto: *“Approvazione nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2019/2021 sezione strategica 2019-2023 – sezione operativa 2019-2021”*;
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 100 del 20.12.2018 ad oggetto: *“Approvazione Bilancio di Previsione 2019/2021 e relativi allegati”*;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 2 del 9.1.2019 ad oggetto: *“Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2019-2021: assegnazione ai responsabili di settore di risorse finanziarie, obiettivi e risorse umane – Piano della Performance 2019”*;

Richiamato il Piano Anticorruzione e Trasparenza del Comune di Bareggio per il triennio 2019-2021, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 8 del 30.01.2019;

Visto l'art. 18 del Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi che prevede ai fini del conferimento delle responsabilità delle Posizioni Organizzative un avviso di selezione interno finalizzato alla presentazione delle candidature da parte dei dipendenti aventi i requisiti;

Dato atto che con determinazione del Segretario Generale n. 4 del 29.03.2019 è stata avviata la procedura di selezione interna per il conferimento degli incarichi di posizione organizzativa;

Rilevata la scheda descrittiva del profilo del candidato al ruolo di titolare di posizione organizzativa del settore Famiglia e Solidarietà Sociale elaborata dal Nucleo di Valutazione a seguito del colloquio intervenuto in data 16.04.2019;



COMUNE DI BAREGGIO
Città Metropolitana di Milano

Verificato che la dott.ssa Laura Mautone possiede le competenze, l'esperienza ed il profilo di ruolo adeguati alla posizione in oggetto;

Ritenuto opportuno, nell'esercizio delle competenze e dei poteri attribuiti al Sindaco, provvedere al conferimento dell'incarico di posizione organizzativa, mediante apposito decreto, al fine di garantire la regolare continuità della gestione amministrativa;

Ritenuto di conferire a decorrere dal 21 maggio 2019 fino al 20 maggio 2022 l'incarico di Responsabile del settore Famiglia e Solidarietà Sociale alla dott.ssa Laura Mautone, inquadrata nella categoria giuridica D, in qualità di Istruttore Direttivo Amministrativo/Contabile;

Richiamate:

- la deliberazione di G.C. n. 78 del 08.05.2019 ad oggetto "Graduazione delle posizioni organizzative", con la quale si è provveduto alla rideterminazione delle retribuzioni di posizione a seguito di proposta effettuata dal Nucleo di Valutazione, sulla base della nuova metodologia approvata con deliberazione di Giunta Comunale n. 65 del 17.04.2019 citata;
- la deliberazione di G.C. n. 85 del 20.05.2019 ad oggetto "Graduazione delle posizioni organizzative. Rettifica";

Stabilito che la struttura organizzativa dell'Ente non prevede posizioni dirigenziali;

Visto l'art. 17, comma 1, del CCNL 21.5.2018 che stabilisce "Negli enti privi di personale con qualifica dirigenziale, i responsabili delle strutture apicali, secondo l'ordinamento organizzativo dell'ente, sono titolari delle posizioni organizzative disciplinate dall'art. 13";

Richiamate le disposizioni recate in proposito dal D.Lgs n. 267 del 18.8.2000, Testo Unico Enti Locali (TUEL) ed in particolare l'art. 50 comma 10, nonché l'art. 109 rubricato "Conferimento di funzioni dirigenziali";

Richiamato l'art. 46 del vigente Statuto Comunale approvato con delibere C.C. n. 58 del 19.7.2001 e n. 69 del 27.9.2001 e successive modifiche ed integrazioni;

DECRETA

1. Di conferire, ai sensi e per gli effetti di quanto indicato in premessa, a decorrere dal 21 maggio 2019 fino al 20 maggio 2022, l'incarico di Responsabile del **SETTORE FAMIGLIA E SOLIDARIETÀ SOCIALE** alla **dott.ssa Laura Mautone**, inquadrata nella categoria giuridica D, in qualità di Istruttore Direttivo Amministrativo/Contabile.
2. Di dare atto che l'incarico di cui al punto 1) comporta per l'incaricato lo svolgimento delle funzioni dirigenziali cui all'art. 107, commi 2 e 3, del D.Lgs n. 267/2000 e delle funzioni previste dall'art. 14 del Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e servizi.
3. Di attribuire, per i motivi sopra indicati, al Responsabile del settore Famiglia e Solidarietà Sociale la retribuzione di posizione annua lorda nella misura pari ad € **11.374,23**, (importo che potrebbe essere soggetto a rivalutazione in seguito ad una nuova graduazione delle p.o. che verosimilmente verrà effettuata decorso un anno) oltre alla retribuzione di risultato, nei termini e con le modalità previste dal vigente CCNL 21.5.2018, a seguito della valutazione delle prestazioni. Tale trattamento economico assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità previste dai vigenti contratti, compreso il compenso per il lavoro straordinario.



COMUNE DI BAREGGIO
Città Metropolitana di Milano

4. Di trasmettere il presente provvedimento al settore Affari Generali per l'adozione di ogni conseguente adempimento gestionale.
5. Di disporre la notifica del presente provvedimento alla dott.ssa Laura Mautone.
6. Di disporre inoltre la pubblicazione del medesimo provvedimento all'Albo pretorio per 15 giorni consecutivi.

IL SINDACO
Dott.ssa Linda Colombo