



# COMUNE DI BAREGGIO

## Decreto del Sindaco N. 15 del 18/09/2023

**Oggetto:**

**NOMINA RESPONSABILE UNICO DELL'UFFICIO PER I  
PROCEDIMENTI DISCIPLINARI (UPD)**

IL SINDACO

COLOMBO LINDA

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'Amministrazione Digitale" (D. Lgvo 82/2005).

## IL SINDACO

**Premesso che** mediante proprio Decreto sindacale n. 13 del 3 giugno 2020 ad oggetto: “Ufficio per i procedimenti disciplinari (UPD) – Nomina” è stata disposta la nomina del componente monocratico dell’UPD del Comune di Bareggio nella persona del Segretario Generale in servizio, Dott.ssa Maranta Colacicco.

**Vista e richiamata** la deliberazione di Giunta Comunale n. 73 del 27 maggio 2020 avente ad oggetto: “UFFICIO PROCEDIMENTI DISCIPLINARI AI SENSI DELL'ART. 55 BIS DEL D.LGS. N. 165/2001 E REVOCA DEL REGOLAMENTO IN MATERIA DI PROCEDIMENTI DISCIPLINARI E DI CONTENZIOSO DEL LAVORO”.

### **Visti:**

- l’art. 55 del D.Lgs. 30/03/2001, n. 165, aggiornato e modificato dal successivo D.Lgs. 20/07/2017 n. 118;
- lo Statuto del Comune di Bareggio;
- il C.C.N.L. 16.11.2022 del Comparto Funzioni Locali

**Considerato** che il 14 e 15 maggio 2023 si sono svolte le consultazioni elettorali per l’elezione del Sindaco e del Consiglio comunale del Comune di Bareggio.

**Ravvisata**, pertanto, la necessità di adottare un nuovo decreto per la nomina del Responsabile Unico dell’Ufficio per i procedimenti disciplinari, confermando nel Segretario Generale il titolare dell’azione disciplinare sia nei confronti dei dipendenti del comparto, sia dei Responsabili di Settore titolari di incarico di Elevata Qualifica ai sensi del CCNL Funzioni Locali del 16/11/2022, il quale, in tale veste potrà avvalersi di un dipendente del Settore Affari Generali per l’eventuale attività di verbalizzazione e protocollazione degli atti.

**Richiamata** la deliberazione del Consiglio comunale n. 44 del 20 luglio 2023 ad oggetto: “*Approvazione schema di convenzione con il Comune di Corsico (MI) stipulata ai sensi dell’art. 30 D.Lgs n. 267/2000 per l’esercizio associato delle funzioni dell’Ufficio di Segretario Generale*”.

### **Visti:**

- il Decreto del Ministero dell’Interno – Dipartimento per gli Affari interni e territoriali – Direzione Centrale per le Autonomie – Albo nazionale dei Segretari Comunali e Provinciali prot. n. 0022383 del 9 agosto 2023, di presa d’atto della costituzione della convenzione di segreteria, di classe 1/B, tra i Comuni di Corsico e Bareggio, fino al 31 dicembre 2026 e di assegnazione della dott.ssa Maranta Colacicco, quale segretario titolare della predetta convenzione;
- il Decreto n. 16/31.08.2023 del Sindaco del Comune di Corsico di nomina della dott.ssa Maranta Colacicco quale segretario comunale titolare della sede di segreteria convenzionata tra i Comuni di Corsico e di Bareggio;
- la nota di accettazione della nomina a Segretario Comunale della sede di segreteria convenzionata tra i Comuni di Corsico e Bareggio da parte della dott.ssa Maranta Colacicco (ns prot. n. 21381/1.9.2023).

**Ritenuto** pertanto di procedere alla nomina del Responsabile Unico dell'Ufficio per i Procedimenti Disciplinari (UPD) di codesto Ente nella persona della dott.ssa Maranta Colacicco, titolare della sede convenzionata di segreteria tra i Comuni di Corsico e di Bareggio.

### **Tutto quanto premesso e considerato**

#### **Visti:**

- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e successive modifiche ed integrazioni;
- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165 e successive modifiche ed integrazioni;
- il C.C.N.L. 16/11/2022 del Comparto Funzioni Locali

### **DECRETA**

di nominare, quale Responsabile Unico dell'Ufficio per i Procedimenti Disciplinari (UPD) del Comune di Bareggio, il Segretario Comunale dott.ssa Maranta Colacicco, titolare della sede di segreteria convenzionata dei Comuni di Corsico e Bareggio.

### **DISPONE**

1) che il presente provvedimento venga comunicato:

- al Segretario Generale;
- ai Responsabili di Settore, titolari di incarico di E.Q., anche ai fini della comunicazione dello stesso ai dipendenti incardinati nei Settori di competenza;
- ai componenti delle Rappresentanze Sindacali Unitarie (R.S.U.) dei Dipendenti;
- ai componenti del Collegio dei Revisori dei Conti;

2) che il presente provvedimento venga pubblicato all'Albo pretorio on-line dell'Ente per 15 (quindici) giorni consecutivi, nonché nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web istituzionale.

### **IL SINDACO**

dott.ssa Linda Colombo